



Prot. n.



Selezione pubblica, per titoli, per il conferimento di n.1 incarico libero professionale per la direzione di lavori pubblici.

IL DIRETTORE

- Visto il D.lgs. 29.9.1999, n. 381, istitutivo dell'Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia (INGV), nel quale è confluito questo Osservatorio Vesuviano come Sezione istituzionale;
- Visto l'art. 32 del D.L. n. 223/2006, convertito con Legge n. 248/2006, recante "Misure di contenimento della spesa pubblica" con il quale è stato sostituito il comma 6 dell'art. 7 del DLgs. n. 165/2001;
- Visto il D.lgs. 30.6.2003, n. 196, concernente "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- Visto il Tit. VII del Regolamento del Personale dell'INGV, emanato con D.P. n. 69 del 4.3.2003;
- Considerato che presso questa Sezione il dr. Enrico Vertechì, Tecnologo e unico professionista architetto abilitato, è stato nominato R.U.P. dei lavori pubblici di consolidamento della struttura muraria della sala ottagonale sita nell'edificio storico di Ercolano e, per tal motivo, non può rivestire al contempo il ruolo di Direttore dei relativi lavori;
- Ritenuto necessario individuare un professionista esterno al quale affidare la direzione dei lavori di cui al punto precedente e i relativi adempimenti contemplati dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia di esecuzione delle opere pubbliche in conformità a quanto previsto dal DLgs. n. 163/2006, dal DPR n.207/2010, dal DLgs. n. 42/2004 e dal DLgs. n.81/2008 e ll.mm.ii;
- Accertata la disponibilità finanziaria dei fondi del suddetto incarico di cui al bilancio di previsione di questa Sezione;

A V V I S A

è indetta una procedura selettiva pubblica per titoli per il conferimento, mediante contratto di diritto privato, di n.1 incarico libero professionale di tipo tecnico nell'ambito del seguente programma di ricerca: Manutenzione sede storica museale.

1) Oggetto della prestazione

L'attività oggetto della prestazione è la seguente:

Direzione dei lavori (D.L.), misura e contabilità, assistenza e sorveglianza continuativa in cantiere, collaudo finale e redazione del relativo certificato di regolare esecuzione dei lavori connessi all'appalto pubblico di consolidamento della struttura muraria della sala ottagonale sita nell'edificio storico dell'Osservatorio Vesuviano in Ercolano (NA).

La Direzione dei lavori rivestirà anche la titolarità del relativo Ufficio, ai sensi dell'art. 130, co. 1, del D.Lgs. n. 163/2006.

La D.L. sarà svolta secondo gli adempimenti e le incombenze contemplate dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia, con particolare riferimento a quelli che disciplinano l'esecuzione delle opere pubbliche ed in conformità a quanto previsto dal DLgs n. 163/2006, dal DPR n.207/2010, dal DLgs. n. 42/2004 e dal DLgs. n.81/2008 e ll.mm.ii.

Ai candidati è richiesta la presa visione dei locali oggetto dei lavori previo prenotazione telefonica al n. 081 6108404, arch. Enrico Vertechì - Servizi Tecnici di questa Sezione.

Ulteriori dettagli dei lavori da appaltare e gli elaborati progettuali sono visionabili presso i medesimi Servizi di cui sopra.

2) Decorrenza, durata e scioglimento del contratto

Il contratto avrà efficacia a partire dalla sua sottoscrizione con il conseguente insediamento dell'Ufficio di Direzione dei lavori, e avrà durata fino al completamento dei lavori. La durata del contratto, in ogni caso, non potrà protrarsi per oltre 12 mesi e potrà essere risolto dall'Amministrazione in qualsiasi momento senza l'obbligo di specificarne le motivazioni e senza preavviso.

3) Trattamento economico

Il compenso onnicomprensivo proposto è di Euro 7.000,00 (settemila/00), oltre Iva e previdenza. Il compenso, stabilito con l'affido dell'incarico, verrà corrisposto previa acquisizione di formale dichiarazione del referente di questa Sezione, dalla quale deve risultare la conformità della prestazione conclusa agli obblighi contrattuali e la regolare esecuzione del lavoro.

4) Requisiti

Per la partecipazione alla selezione, a pena di esclusione, il candidato professionista (studio tecnico, associazione di professionisti o società) deve possedere i seguenti requisiti:

- a) titolo di studio e professionalità: Laurea magistrale/specialistica in ingegneria, architettura o titolo universitario equipollente con relativa abilitazione ed esercizio abituale di professionale con iscrizione al relativo Ordine;
- b) requisiti previsti dal D. Lgs. del 12.04.2006, n. 163 e s.m.i. e dalla Legge Regionale del 27.02.2007, n.3;
- c) documentata esperienza in attività inerenti il contratto, con richiesta specifica di attività svolta negli ultimi dieci anni di almeno due servizi di ingegneria ed architettura similari a quello di affidamento, pena l'esclusione, con indicazione del committente, della tipologia di lavori, località di esecuzione e importo dei lavori appaltati;
- d) non aver riportato condanne penali di particolare gravità.

5) Domanda di ammissione

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice e firmata dall'interessato a pena di esclusione, deve essere indirizzata al Direttore dell'Osservatorio Vesuviano – Servizio Gare, Convenzioni e Contratti - Via Diocleziano n. 328, 80124 Napoli - e dovrà essere presentata direttamente o spedita in busta chiusa al suddetto indirizzo mediante raccomandata a.r., entro e non oltre il **quindicesimo giorno** successivo a quello di pubblicazione del presente avviso all'Albo ufficiale e nel sito web di questa Sezione.

Ai fini dell'accertamento della tempestività della produzione, per le domande presentate direttamente si avrà riguardo al timbro di ricezione dell'Ufficio Protocollo dell'Amministrazione, che è aperto al pubblico fino alle ore 13.00 di tutti i giorni feriali escluso il sabato. Per quelle trasmesse a mezzo raccomandata a.r., invece, farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- 1) cognome, nome, data e luogo di nascita e codice fiscale;
- 2) il titolo di studio posseduto;
- 3) la P.Iva e l'iscrizione, con numero e data, al relativo ordine o albo professionale;
- 4) di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti (in caso contrario indicare i procedimenti in corso e le condanne riportate, la data di sentenza e l'Autorità Giudiziaria che le ha emessi);

- 5) l'elenco dei titoli allegati;
- 6) il recapito eletto ai fini della selezione.

In caso di società deve essere indicato il nominativo e le precise generalità del/i tecnico/i cui affidare l'incarico in questione.

6) Titoli valutabili

Per la valutazione riservata alla Commissione giudicatrice, il candidato dovrà allegare alla domanda i seguenti documenti e titoli:

- a) curriculum vitae debitamente firmato, attestante l'attività formativa e le esperienze professionali acquisite;
- b) altri titoli e documenti che egli ritenga possano formare oggetto di valutazione.

Nel curriculum di cui alla lett.a), il candidato dovrà specificare, in modo analitico, gli stati, i fatti e le qualità personali, riportando gli esatti riferimenti e le informazioni per la valutazione di ciascun titolo e lavoro espletato, in modo da permetterne sia la valutazione che il controllo di quanto dichiarato.

I titoli sono esenti da imposta di bollo e possono essere valutati solamente se attinenti all'oggetto della collaborazione, a insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice.

In luogo dei titoli originali è ammessa la presentazione di dichiarazioni sostitutive di certificazioni, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

7) Valutazione

La valutazione comparativa dei titoli, come da criteri indicati nell'Allegato Tecnico, sarà effettuata da una Commissione di esperti nominata dal Direttore dell'Osservatorio Vesuviano e composta da tre componenti, di cui uno svolgerà anche le funzioni di segretario verbalizzante.

Al termine dei lavori, la Commissione trasmetterà il relativo verbale all'Amministrazione nel quale dovrà essere evidenziato, fra l'altro, la graduatoria di merito.

A parità di punteggio in graduatoria sarà preferito il candidato più giovane.

8) Stipula e decorrenza del contratto

Ove non ostino particolari impedimenti, il vincitore della selezione sarà invitato a sottoscrivere apposito contratto di diritto privato in cui saranno indicati:

- a) la decorrenza;
- b) l'oggetto della prestazione;
- c) il compenso spettante;
- d) ogni altra notizia inerente allo svolgimento della prestazione.

Il contratto così stipulato non si configura come rapporto di lavoro subordinato e non dà diritto a trattamento di fine rapporto, a giorni ferie e a indennità e compensi propri del lavoro svolto alle dipendenze di una pubblica amministrazione.

Il prestatore svolgerà la propria attività senza vincoli gerarchici ed in piena autonomia.

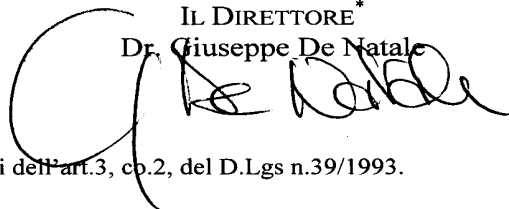
9) Tutela della privacy.

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati, a norma della legge n. 196/2003 e successive modificazioni e integrazioni, esclusivamente per le finalità di gestione della procedura selettiva.

Napoli, lì

IL DIRETTORE*

Dr. Giuseppe De Natale



* Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, cp.2, del D.Lgs n.39/1993.

SCHEMA DI DOMANDA
DA REDIGERE IN CARTA SEMPLICE

Al Direttore dell'Osservatorio Vesuviano
Ufficio Affari Generali e Convenzioni
Via Diocleziano, 328
80124 Napoli

Oggetto: domanda di partecipazione alla selezione pubblica per la stipula di un contratto libero professionale di tipo tecnico.

Avviso n. _____ del _____.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ Prov. _____
il _____ e residente in _____ Prov. _____
via/Piazza/Largo _____ n. _____
Cod. Fiscale / ____ / ____ / ____ / ____ / ____ / ____ / ____ / ____ / ____ / ____ / ____ / ____ / ____ / ____ / ____ /

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per l'assegnazione di un contratto libero professionale di tipo tecnico dal titolo " _____ "(1) di cui all'avviso in oggetto.

A tal fine, dichiara, sotto la propria responsabilità di:

- a) essere in possesso del seguente titolo di studio
- b) essere in possesso dell'iscrizione all'Ordine oppure all'Albo professionale al n. e dalla data del (P.Iva);
- c) non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (2);
- d) eleggere il recapito in Via n. c.a.p. tel., riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dello stesso.

Ai fini della valutazione riservata alla Commissione esaminatrice, allega i seguenti titoli (3):

- 1) curriculum degli studi e delle esperienze professionali e lavorative;
- 2) documentazione relativa alle esperienze professionali dichiarate;
- 3) Altri titoli (4).

Firma (leggibile e per esteso)

_____ (5)

Data, ____ / ____ / _____

Note esplicative per redigere la domanda:

- (1) indicare l'attività oggetto della prestazione come descritta all'art. 1 del presente avviso;
- (2) in caso contrario indicare le condanne riportate e i procedimenti in corso;
- (3) elencare i titoli che si allegano;
- (4) il candidato può allegare anche altri titoli in suo possesso e che ritenga possano formare oggetto di valutazione;
- (5) allegare fotocopia del documento di identità.